

Утвержден приказом  
Контрольно-счетной палаты  
города Тобольска  
от 14.12.2017 года № 67  
(с учетом внесенных  
изменений, приказы  
от 20.03.2018г. №13,  
от 22.05.2018 г. №24,  
от 25.09.2018 года №41,  
от 26.11.2018 №54)

**ПЛАН  
работы Контрольно-счетной палаты города Тобольска  
на 2018 год**

№ п/п	Наименование проводимых проверок и мероприятий	Срок исполнения
<b>1. Контрольная деятельность</b>		
1.1.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города Тобольска за 2017 год.	II квартал
1.2.	Внешние проверки бюджетной отчетности двенадцати главных распорядителей бюджетных средств города Тобольска за 2017 год.	I, II кварталы
1.3.	Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности:	
1.3.1.	- в Муниципальном унитарном предприятии «Дорожно-эксплуатационный участок»	III, IV кварталы
1.3.2.	Исключен (В редакции приказа от 26.11.2018г. №54)	IV квартал
1.3.3	- в Муниципальном автономном учреждении города Тобольска «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (В редакции приказа от 20.03.2018г. №13)	I, II кварталы
1.4.	Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств:	
1.4.1.	- в Комитете по культуре и туризму Администрации города Тобольска и подведомственных ему учреждениях	I квартал
1.4.2.	- в Комитете по образованию Администрации города Тобольска и подведомственных ему учреждениях	IV квартал
1.5.	Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств (субсидий), выделенных из бюджета на выполнение муниципальных заданий и (или) на иные цели: (В редакции приказа от 26.11.2018г. №54)	
1.5.1.	- Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Детская школа искусств имени А.А.Алябьева» города Тобольска	I квартал
1.5.2.	- Муниципальному автономному учреждению «Организационно-аналитический центр»	I квартал

1.5.3.	- Муниципальному автономному учреждению «Центр обеспечения деятельности отрасли «Образование»	IV квартал
1.5.4.	- Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №6»	I, II кварталы
1.5.5.	- Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад комбинированного вида №49	II, III кварталы
1.6.	Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми	IV квартал
1.7.	Проверка предоставления субсидий на возмещение расходов, связанных с организацией транспортного обслуживания по перевозке граждан автомобильным транспортом общего пользования, а также субсидий на социальную поддержку льготных категорий граждан, в Администрации города Тобольска	III квартал
1.8.	Проверка правомерности и эффективности расходования бюджетных средств на реализацию муниципальной программы «Содержание дорог и благоустройство города Тобольска» (выборочно) в Комитете жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Тобольска	II квартал
1.9.	Проверка правильности и полноты поступления в бюджет города Тобольска доходов, администрируемых Комитетом жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Тобольска	II, III кварталы
1.10.	Исключен (В редакции приказа от 26.11.2018г. №54)	II, III кварталы
1.11.	Проверка правомерности и эффективности расходования бюджетных средств, выделенных на предоставление муниципальных грантов, в структурных подразделениях Администрации города Тобольска	III, IV кварталы
1.12.	Проведение проверки соблюдения установленного порядка управления, распоряжения, учета и обеспечения сохранности муниципального имущества:	
1.12.1.	- в объектах проверки, указанных в п.п. 1.4. и 1.5.	I – IV кварталы
1.12.2.	- в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №51» г. Тобольска	III, IV кварталы
1.13.	Осуществление аудита в сфере закупок (проверки законности и эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг):	
1.13.1.	- в объектах проверки, указанных в п.п. 1.3. и 1.4. (аудит в сфере закупок)	I, III, IV кварталы
1.13.2.	- в объектах проверки, указанных в п.п. 1.5. (проверки законности и эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг)	I – IV кварталы
1.14.	Проверки исполнения предписаний и представлений (выборочно)	В течение года
1.15.	Проверка правильности начисления, полноты и своевременности поступления в бюджет города администрируемых доходов (выборочно) за 2017 год в Комитете земельных отношений и лесного	IV квартал

	хозяйства администрации города Тобольска. (В редакции приказа от 25.09.2018г. №41)	
	<b>2. Экспертно-аналитическая и организационная деятельность</b>	
2.1.	Проведение финансово-экономической экспертизы муниципальных правовых актов в части, касающейся полномочий Контрольно-счетной палаты города Тобольска.	В течение года по мере поступления материалов
2.2.	Подготовка Отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты города Тобольска за 2017 год	I квартал
2.3.	Подготовка отчетов о контрольной деятельности Контрольно-счетной палаты города Тобольска, об устранении нарушений, выявленных в результате контрольных мероприятий (для Департамента финансов Тюменской области и Счетной палаты Тюменской области): - за 2017 год - за I квартал 2018 года - за 1 полугодие 2018 года - за 9 месяцев 2018 года	В соответствии с установленными сроками
2.4.	Анализ квартальной отчетности и подготовка заключений на проекты решений Тобольской городской Думы «Об информации об отчетах исполнения бюджета города Тобольска:  за I квартал 2018 года за 1 полугодие 2018 года за 9 месяцев 2018 года	В течение 10 дней со дня поступления  II квартал III квартал IV квартал
2.5.	Проведение экспертизы и подготовка заключения на проект решения Тобольской городской думы «О бюджете города Тобольска на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годов»	IV квартал
2.6.	Экспертиза и подготовка заключений на проекты решений Тобольской городской Думы о внесении изменений и дополнений в бюджет города Тобольска: - на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов  - на 2018 и на плановый период 2019 и 2020 годов	I квартал  в течение года по мере поступления материалов
2.7.	Подготовка заключения по отчету об исполнении бюджета города Тобольска за 2017 год	II квартал
2.8.	Подготовка информации о результатах проведенных контрольных мероприятий для предоставления в Тобольскую городскую Думу и Администрацию города Тобольска	В течение года
2.9.	Подготовка заключений по проектам муниципальных программ, предусматривающих использование средств бюджета города Тобольска	В течение года по мере поступления
2.10.	Осуществление экспертно-аналитических мероприятий по поручениям Тобольской городской Думы, Председателя Тобольской городской Думы	В течение года по мере

		поступления поручений
2.11.	Проведение анализа бюджетного процесса в городе Тобольске, подготовка и внесение в Администрацию города и Тобольскую городскую Думу предложений, направленных на его совершенствование	В течение года (по мере необходимости)
2.12.	Вынесение представлений и предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий Контрольно-счетной палатой	В течение года (после окончания проверок)
2.13.	Проведение мониторинга исполнения предписаний и представлений, направленных по результатам проверок	В течение года
2.14.	Инвентаризация нормативно-правовых актов, стандартов и методических документов Контрольно-счетной палаты и, при необходимости, внесение изменений	В течение года
2.15.	Подготовка дополнений и изменений в Положение о Контрольно-счетной палате города Тобольска	В течение года (по мере необходимости)
2.16.	Подготовка информации о проведенных контрольных мероприятиях, о выявленных нарушениях и недостатках, принятых мерах по их устранению для размещения в сети Интернет на официальных сайтах Тобольской городской Думы, Администрации города Тобольска и муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области	В течение года постоянно, после рассмотрения информации городской Думой
2.17.	Подготовка информации в Союз муниципальных контрольно-счетных органов	В течение года по запросам
2.18.	Подготовка ответов на обращения граждан и юридических лиц	В течение года по запросам
2.19.	Подготовка муниципальных правовых актов, муниципальных контрактов, договоров Контрольно-счетной палаты	В течение года
2.20.	Участие сотрудников Контрольно-счетной палаты в работе временных (рабочих), постоянных комиссий и заседаниях Тобольской городской Думы	В течение года по графику
2.21.	Организация мероприятий по повышению квалификации сотрудников Контрольно-счетной палаты	В течение года, по графику
2.22.	Осуществление Контрольно-счетной палатой бюджетных полномочий главного администратора бюджетных средств	В течение года постоянно
2.23.	Осуществление Контрольно-счетной палатой по возбуждению дел об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации	В течение года (по мере

		необходимос ти)
2.24.	Подготовка и утверждение плана работы Контрольно-счетной палаты на 2019 год	IV квартал