



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА города Тобольска

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

СОД «Порядок подготовки отчета о работе Контрольно-счетной палаты города Тобольска»

(Утвержден Приказом председателя
Контрольно-счетной палаты города
Тобольска от 15 августа 2017 года № 36)

2017 год

Содержание

1. Общие положения	3
2. Структура и формирование отчета о работе Контрольно-счетной палаты	3
3. Правила формирования отчета о работе Контрольно-счетной палаты	5

1. Общие положения

1.1. Стандарт организации деятельности Контрольно-счетной палаты города Тобольска СОД «Порядок подготовки отчета о работе Контрольно-счетной палаты города Тобольска» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом муниципального образования, Положением о Контрольно-счетной палаты города Тобольска, утвержденным решением Тобольской городской Думы от 27.12.2005 № 44, Регламентом Контрольно-счетной палаты города Тобольска.

Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 12.05.2012 № 21К (854)).

1.2. Целью разработки Стандарта является установление правил подготовки отчета о работе Контрольно-счетной палаты города Тобольска (далее - Отчет).

1.3. Задачей Стандарта является определение структуры отчета о работе Контрольно-счетной палаты города Тобольска (далее – Контрольно-счетная палата), порядок организации работы по подготовке отчета, общих требований к представлению документов и материалов для формирования отчета.

2. Структура и формирование отчета о работе Контрольно-счетной палаты

Отчет состоит из сводной информации о результатах деятельности Контрольно-счетной палаты в контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

Отчет содержит общие данные, характеризующие работу Контрольно-счетной палаты в целом, и их анализ. Отчет о деятельности Счетной палаты за год содержит результаты работы Контрольно-счетной палаты за прошедший год, обобщенный комплексный, всесторонний анализ и оценку основных недостатков, проблем и тенденций, выявленных работниками Контрольно-счетной палаты за отчетный период.

Отчет может включать следующие разделы и подразделы:

1. Вводные положения;
2. Основные итоги и особенности деятельности Контрольно-счетной палаты города Тобольска, основные показатели, характеризующие работу Контрольно-счетной палаты в отчетном году.
3. Контрольная деятельность;

3.1. Характеристика контрольных мероприятий;
3.2. Основные оценки результатов контроля;
3.3. Меры, принимаемые по результатам контрольных мероприятий;
3.4. Меры, принятые по устранению нарушений, выявленных Контрольно-счетной палатой;

3.5. Информация о внешних проверках годового отчета об исполнении бюджета города Тобольска и бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;

4. Экспертно-аналитическая деятельность;

5. Информационная, организационная и иная деятельность, в том числе взаимодействие Контрольно-счетной палаты с органами государственной власти, ассоциациями и союзами контрольно-счётных органов, иными органами и организациями.

Структура Отчета может отличаться от вышеизложенной, при этом содержательная часть Отчета должна включать соответствующую информацию.

В качестве приложений к Отчету могут приводиться необходимые количественные и фактографические данные, в том числе:

- основные показатели деятельности Контрольно-счетной палаты в отчетном году;

- структура финансовых нарушений, выявленных Контрольно-счетной палатой в отчетном году;

- количественные данные о выполнении представлений и предписаний Контрольно-счетной палаты в отчетном году.

Отчет оформляется в соответствии с правилами делопроизводства и подписывается Председателем Контрольно-счетной палаты.

Отчет с сопроводительным письмом вносится на рассмотрение Тобольской городской Думы на основании Плана работы городской Думы и утвержденной повесткой очередного ее заседания. Срок внесения Отчета, в соответствии с Регламентом Тобольской городской Думы, - не позднее 30 дней до дня заседания городской Думы, на котором запланировано его рассмотрение. Срок внесения Отчета не может быть позднее 1 мая года, следующего за отчетным годом.

Для представления Отчета на заседании Тобольской городской Думы, с целью его визуализации готовится версия отчета в виде презентации, выполненная в специальной программе.

Ежегодный Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты подлежит обязательному официальному опубликованию в сети интернет:

- на официальном сайте Администрации города Тобольска (страница «Контрольно-счетная палата города Тобольска») admtobolsk.ru/kontrol/;

- на официальном сайте Тобольской городской Думы (страница «Контрольно-счетная палата») dumatobolsk.ru/kontrolno-schetnaya-palata/;

- на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области (страница

3. Правила формирования отчета о работе Контрольно-счетной палаты

Учет количества проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий осуществляется по исполненным пунктам плана работы Контрольно-счетной палаты (завершенным контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям). Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия учитываются отдельно.

Суммы выявленных, возмещенных и устраненных финансовых нарушений указываются в тысячах рублей с точностью до первого десятичного знака.