

Утвержден приказом
Контрольно-счетной палаты
города Тобольска
от 14.12.2016 года №55
(с учетом внесенных
изменений, приказ
от 25.07.2017г. №32,
от 13.09.2017 №41,
от 20.11.2017 №59)

**ПЛАН
работы Контрольно-счетной палаты города Тобольска
на 2017 год**

№ п/п	Наименование проводимых мероприятий и проверок	Срок исполнения
1. Контрольная деятельность		
1.1.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города Тобольска за 2016 год.	II квартал
1.2.	Внешние проверки бюджетной отчетности двенадцати главных распорядителей бюджетных средств города Тобольска за 2016 год.	I, II кварталы
1.3.	Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств; правильности начисления, полноты и своевременности поступления в бюджет города администрируемых доходов (выборочно), в Комитете земельных отношений и лесного хозяйства Администрации города Тобольска за 2015, 2016 годы.	I, II кварталы
1.4.	Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств:	
1.4.1.	- Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности в Муниципальном автономном учреждении культуры «Централизованная библиотечная система» города Тобольска (В редакции приказа от 13.09.2017г. №41)	III, IV кварталы
1.4.2.	- в Комитете финансов Администрации города Тобольска за 2016, 2017 годы.	IV квартал
1.5.	Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств (субсидий), выделенных на выполнение муниципальных заданий и на иные цели:	
1.5.1.	- Муниципальному бюджетному учреждению г. Тобольска «Управление административно-хозяйственного обслуживания» за 2015, 2016 годы.	I квартал
1.5.2.	- Муниципальному бюджетному вечернему (сменному) общеобразовательному учреждению «Центр образования» за 2015, 2016 годы.	I квартал
1.5.3.	- Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №30» г. Тобольска за 2015, 2016 годы.	I, II кварталы
1.5.4.	- Муниципальному бюджетному учреждению «Служба обеспечения безопасности на воде» за 2015, 2016 годы.	II квартал

1.5.5.	- Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Дом детского творчества» за 2015, 2016 годы.	II, III кварталы
1.5.6.	- Муниципальному бюджетному учреждению «Муниципальный архив г. Тобольск» за 2015, 2016 годы.	III квартал
1.5.7.	Исключен (Приказ от 13.09.2017г. №41)	
1.6.	Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности в Муниципальном унитарном предприятии «Ритуальные услуги» за 2016 год	II квартал
1.7.	Проверка в Администрации города Тобольска предоставления субсидий держателям инвестиционного проекта Тюменской области «Комплексное развитие Тобольской промышленной площадки» за 2014 - 2016 годы.	III квартал
1.8.	Проведение проверки соблюдения установленного порядка управления, распоряжения, учета и обеспечения сохранности муниципального имущества:	
1.8.1.	- в Муниципальном бюджетном учреждении г. Тобольска «Управление административно-хозяйственного обслуживания»	I квартал
1.8.2.	- в Муниципальном бюджетном вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении «Центр образования»	I квартал
1.8.3.	- в Комитете земельных отношений и лесного хозяйства Администрации города Тобольска	I, II кварталы
1.8.4.	- в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №30» г. Тобольска	I, II кварталы
1.8.5.	- в Муниципальном бюджетном учреждении «Служба обеспечения безопасности на воде»	II квартал
1.8.6.	- в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества»	II, III кварталы
1.8.7.	- в Муниципальном бюджетном учреждении «Муниципальный архив г. Тобольск»	III квартал
1.8.8.	- в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №16 имени В.П.Неймышева»	III квартал
1.8.9.	Исключен (Приказ от 20.11.2017г. №59)	
1.8.10.	- в Комитете финансов Администрации города Тобольска	IV квартал
1.8.11.	- в Муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	IV квартал
1.8.12.	Исключен (Приказ от 13.09.2017г. №41)	
1.9.	Осуществление аудита в сфере закупок:	

1.9.1.	- в Муниципальном бюджетном учреждении г. Тобольска «Управление административно-хозяйственного обслуживания»	I квартал
1.9.2.	- в Муниципальном бюджетном вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении «Центр образования»	I квартал
1.9.3.	- в Комитете земельных отношений и лесного хозяйства Администрации города Тобольска	I, II кварталы
1.9.4.	Исключен. (Приказ от 25.07.2017г. №32)	
1.9.5.	- в Муниципальном бюджетном учреждении «Служба обеспечения безопасности на воде»	II квартал
1.9.6.	- в Муниципальном унитарном предприятии «Ритуальные услуги»	II квартал
1.9.7.	Исключен (Приказ от 25.07.2017г. №32)	
1.9.8.	Исключен (Приказ от 20.11.2017г. №59)	
1.9.9.	- в Муниципальном унитарном предприятии «Тобольский дом радио»	IV квартал
1.9.10.	- в Комитете финансов Администрации города Тобольска	IV квартал
1.10.	Проверки исполнения предписаний и представлений (выборочно)	В течение года
	2. Экспертно-аналитическая и организационная деятельность	
2.1	Проведение финансово-экономической экспертизы муниципальных правовых актов в части, касающейся полномочий Контрольно-счетной палаты города Тобольска.	В течение года (по мере поступления материалов)
2.2	Подготовка Отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты города Тобольска за 2016 год	I квартал
2.3.	Подготовка отчетов о контрольной деятельности Контрольно-счетной палаты города Тобольска, об устранении нарушений, выявленных в результате контрольных мероприятий (для Департамента финансов Тюменской области и Счетной палаты Тюменской области): - за 2016 год - за I квартал 2017 года - за 1 полугодие 2017 года - за 9 месяцев 2017 год	до 20 января до 20 апреля до 20 июля до 20 октября

2.4.	Анализ квартальной отчетности и подготовка заключений на проекты решений Тобольской городской Думы «Об информации об отчетах исполнения бюджета города Тобольска: за I квартал 2017 года за 1 полугодие 2017 года за 9 месяцев 2017 год	В течение 10 дней со дня поступления I квартал II квартал IV квартал
2.5.	Проведение экспертизы и подготовка заключения на проект решения Тобольской городской думы «О бюджете города Тобольска на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годов»	IV квартал
2.6.	Экспертиза и подготовка заключений на проекты решений Тобольской городской Думы о внесении изменений и дополнений в бюджет города Тобольска: - на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов - на 2017 и на плановый период 2018 и 2019 годов	I квартал в течение года по мере поступления материалов
2.7.	Подготовка заключения по отчету об исполнении бюджета города Тобольска за 2016 год	II квартал
2.8.	Подготовка информации о результатах проведенных контрольных мероприятий для предоставления в Тобольскую городскую Думу и Администрацию города Тобольска	В течение года
2.9.	Подготовка заключений по проектам муниципальных программ, предусматривающих использование средств бюджета города Тобольска	В течение года (по мере поступления)
2.10.	Проведение анализа бюджетного процесса в городе Тобольске, подготовка и внесение в Администрацию города и Тобольскую городскую Думу предложений, направленных на его совершенствование	В течение года (по мере необходимости)
2.11.	Вынесение представлений и предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий Контрольно-счетной палатой	В течение года (после окончания проверок)
2.12.	Проведение мониторинга исполнения предписаний и представлений, направленных по результатам проверок	В течение года
2.13.	Инвентаризация нормативно-правовых актов, стандартов и методических документов Контрольно-счетной палаты и, при необходимости, внесение изменений.	В течение года
2.14.	Подготовка дополнений и изменений в Положение о Контрольно-счетной палате города Тобольска	В течение года (по мере необходимости)

2.15.	Подготовка информации для размещения в сети Интернет на официальном сайте Тобольской городской Думы и Администрации города Тобольска о проведенных контрольных мероприятиях, о выявленных нарушениях и недостатках, принятых мерах по их устранению	В течение года постоянно, после рассмотрения информации городской Думой
2.16.	Подготовка информации в Союз муниципальных контрольно-счетных органов	В течение года по запросам
2.17.	Подготовка ответов на обращения граждан и юридических лиц	В течение года по запросам
2.16	Подготовка муниципальных правовых актов, муниципальных контрактов, договоров Контрольно-счетной палаты	В течение года
2.17.	Участие сотрудников Контрольно-счетной палаты в работе временных (рабочих), постоянных комиссий и заседаниях Тобольской городской Думы	В течение года по графику
2.18.	Организация мероприятий по повышению квалификации сотрудников Контрольно-счетной палаты	В течение года, по графику
2.19.	Осуществление Контрольно-счетной палатой бюджетных полномочий главного администратора бюджетных средств	В течение года постоянно
2.20.	Осуществление Контрольно-счетной палатой по возбуждению дел об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации	В течение года (по мере необходимости)
2.21.	Подготовка и утверждение плана работы Контрольно-счетной палаты на 2018 год	IV квартал
2.22.	Подготовка и утверждение ежеквартальных (текущих) планов работы Контрольно-счетной палаты на 2017 год	январь, март, июнь, сентябрь