

Утвержден приказом  
Контрольно-счетной палаты  
города Тобольска  
от 04.12.2018 года № 56  
(с учетом внесенных  
изменений, приказы  
от 10.09.2019г. №42,  
от 20.09.2019г №48,  
от 21.11.2019 №60,  
от 22.11.2019 №62,  
от 10.12.2019 №67)

**ПЛАН  
работы Контрольно-счетной палаты города Тобольска  
на 2019 год**

№ п/п	Наименование проводимых проверок и мероприятий	Срок исполнения
<b>1. Контрольная деятельность</b>		
1.1.	Внешние проверки бюджетной отчетности двенадцати главных распорядителей бюджетных средств города Тобольска за 2018 год.	I, II кварталы
1.2.	Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности:	
1.2.1.	- в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №1» г.Тобольска	III квартал
1.2.2.	Исключен (В редакции приказа от 10.12.2019г. №67)	III, IV кварталы
1.2.3.	- в Муниципальном автономном учреждении культуры «Центр сибирско-татарской культуры» города Тобольска	IV квартал
1.3.	Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств:	
1.3.1.	- в Комитете по делам молодежи Администрации города Тобольска	I квартал
1.3.2.	- в Муниципальном казенном учреждении «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций города Тобольска»	II квартал
1.3.3.	- в Муниципальном казенном учреждении «Имущественная казна города Тобольска»	II квартал
1.3.4.	Исключен (В редакции приказа от 22.11.2019г. №62)	III, IV кварталы
1.4.	Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств (субсидий), выделенных из бюджета на выполнение муниципальных заданий и (или) на иные цели:	
1.4.1.	- Муниципальному автономному учреждению «Центр реализации молодежных и профилактических программ г.Тобольска»	I квартал
1.4.2.	- Муниципальному бюджетному учреждению «Центр содействия семейному устройству детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей и сопровождения приемных семей г. Тобольска»	I, II кварталы

1.4.3.	- Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №16 имени В.П.Неймышева»	I, II кварталы
1.4.4.	- Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №40 – Центр развития ребенка» г.Тобольска	IV квартал
1.5.	Проверка правильности и полноты поступления в бюджет города Тобольска доходов, администрируемых Комитетом по управлению имуществом Администрации города Тобольска	II квартал
1.6.	Проверка использования средств (субсидий), выделенных из бюджета на предоставление мер социальной поддержки отдельных категорий граждан Муниципальному автономному учреждению «Центр социального обслуживания населения»	III квартал
1.7.	Исключен (В редакции приказа от 10.12.2019г. №67)	III, IV кварталы
1.8.	Проведение проверки соблюдения установленного порядка управления, распоряжения, учета и обеспечения сохранности муниципального имущества	
1.8.1.	- в объектах проверки, указанных в п.п. 1.2, 1.3. и 1.4.	I – IV кварталы
1.9.	Осуществление аудита в сфере закупок (проверки законности и эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг):	
1.9.1.	- в объектах проверки, указанных в п.п. 1.2. и 1.3. (аудит в сфере закупок)	I – IV кварталы
1.9.2.	- в объектах проверки, указанных в п.п. 1.4. (проверки законности и эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг)	I – IV кварталы
1.10.	Проверки исполнения предписаний и представлений (выборочно)	В течение года
1.11.	Проверка выполнения работ по установке ограждения мусульманского кладбища (В редакции приказа от 10.09.2019г. №42)	III, IV кварталы
1.12.	Проверка выполнения муниципального контракта по отлову и содержанию безнадзорных собак в г. Тобольске (В редакции приказа от 20.09.2019г. №48)	IV квартал
1.13.	Проверка исполнения контракта по выполнению капитального ремонта здания, находящегося по адресу: г.Тобольск, 8 микрорайон, д.44 «а», в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества» г.Тобольска (В редакции приказа от 21.11.2019г. №60)	IV квартал
	<b>2. Экспертно-аналитическая и организационная деятельность</b>	
2.1.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города Тобольска за 2018 год и подготовка заключения по отчету об исполнении бюджета города Тобольска за 2018 год	II квартал
2.2.	Проведение финансово-экономической экспертизы муниципальных правовых актов в части, касающейся полномочий Контрольно-счетной палаты города Тобольска.	В течение года по мере поступления материалов

2.3.	Подготовка Отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты города Тобольска за 2018 год	I квартал
2.4.	Подготовка отчетов о контрольной деятельности Контрольно-счетной палаты города Тобольска, об устранении нарушений, выявленных в результате контрольных мероприятий (для Департамента финансов Тюменской области и Счетной палаты Тюменской области): - за 2018 год - за I квартал 2019 года - за 1 полугодие 2019 года - за 9 месяцев 2019 года	В соответствии с установленными сроками
2.5.	Анализ квартальной отчетности и подготовка заключений на проекты решений Тобольской городской Думы «Об информации об отчетах исполнения бюджета города Тобольска:  за I квартал 2019 года за 1 полугодие 2019 года за 9 месяцев 2019 года	В течение 10 дней со дня поступления  II квартал III квартал IV квартал
2.6.	Проведение экспертизы и подготовка заключения на проект решения Тобольской городской думы «О бюджете города Тобольска на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов»	IV квартал
2.7.	Экспертиза и подготовка заключений на проекты решений Тобольской городской Думы о внесении изменений и дополнений в бюджет города Тобольска: - на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов  - на 2019 и на плановый период 2020 и 2021 годов	I квартал  в течение года по мере поступления материалов
2.8.	Подготовка информации о результатах проведенных контрольных мероприятий для предоставления в Тобольскую городскую Думу и Администрацию города Тобольска	В течение года
2.9.	Подготовка заключений по проектам муниципальных программ, предусматривающих использование средств бюджета города Тобольска	В течение года по мере поступления
2.10.	Осуществление экспертно-аналитических мероприятий по поручениям Тобольской городской Думы, Председателя Тобольской городской Думы, а также по иным основаниям	В течение года (по мере необходимости)
2.11.	Проведение анализа бюджетного процесса в городе Тобольске, подготовка и внесение в Администрацию города и Тобольскую городскую Думу предложений, направленных на его совершенствование	В течение года (по мере необходимости)
2.12.	Вынесение представлений и предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий Контрольно-счетной палатой	В течение года (после окончания проверок)

2.13.	Проведение мониторинга исполнения предписаний и представлений, направленных по результатам проверок	В течение года
2.14.	Инвентаризация нормативно-правовых актов, стандартов и методических документов Контрольно-счетной палаты и, при необходимости, внесение изменений	В течение года
2.15.	Подготовка дополнений и изменений в Положение о Контрольно-счетной палате города Тобольска	В течение года (по мере необходимости)
2.16.	Подготовка информации о проведенных контрольных мероприятиях, о выявленных нарушениях и недостатках, принятых мерах по их устранению для размещения в сети Интернет на официальных сайтах Тобольской городской Думы, Администрации города Тобольска и муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области	В течение года постоянно, после рассмотрения информации городской Думой
2.17.	Подготовка информации в Союз муниципальных контрольно-счетных органов	В течение года по запросам
2.18.	Подготовка ответов на обращения граждан и юридических лиц	В течение года по запросам
2.19.	Подготовка муниципальных правовых актов, муниципальных контрактов, договоров Контрольно-счетной палаты	В течение года
2.20.	Участие сотрудников Контрольно-счетной палаты в работе временных (рабочих), постоянных комиссий и заседаниях Тобольской городской Думы	В течение года по графику
2.21.	Организация мероприятий по повышению квалификации сотрудников Контрольно-счетной палаты	В течение года, по графику
2.22.	Осуществление Контрольно-счетной палатой бюджетных полномочий главного администратора бюджетных средств	В течение года постоянно
2.23.	Осуществление Контрольно-счетной палатой полномочий по возбуждению дел об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации	В течение года (по мере необходимости)
2.24.	Подготовка и утверждение плана работы Контрольно-счетной палаты на 2020 год	IV квартал