

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И СРОКАХ ПРИМЕНЕНИЯ ВЗЫСКАНИЙ,
ПРЕДУСМОТРЕННЫХ СТАТЬЯМИ 14.1, 15 И 27 ФЕДЕРАЛЬНОГО
ЗАКОНА ОТ 02.03.2007 N 25-ФЗ "О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ
В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ",
В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА**

1. Настоящее Положение о порядке и сроках применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", постановлением Правительства Тюменской области от 10.04.2012 N 136-п "О порядке и сроках применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", постановлением Правительства Тюменской области от 10.04.2012 N 135-п "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению".

2. Положение определяет порядок и сроки применения в отношении муниципальных служащих Контрольно-счетная палата города Тобольска (далее - муниципальные служащие) взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции федеральными законами (далее - взыскания за коррупционные правонарушения).

3. Взыскания за коррупционные правонарушения применяются Председателем Контрольно-счетной палаты города Тобольска.

4. Взыскания за коррупционные правонарушения применяются по результатам проверки соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее -

требования к служебному поведению), проведенной в соответствии с Положением о порядке проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, а также муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу, и соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, требований о предотвращении и об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральным законодательством, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от 10.04.2012 N 135-п (далее - проверка).

Взыскания за коррупционные правонарушения применяются в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

5. В период проверки Председатель Контрольно-счетной палаты запрашивает у муниципального служащего, в отношении которого проводится проверка, письменные объяснения об информации, являющейся основанием для проведения проверки.

Если по истечении двух рабочих дней со дня получения запроса указанное объяснение муниципальным служащим не представлено, Председателем Контрольно-счетной палаты составляется в письменной форме акт о непредставлении объяснений, который должен содержать:

- 1) дату и номер акта;
- 2) время и место составления акта;
- 3) фамилию, имя, отчество муниципального служащего, в отношении которого проводится проверка;
- 4) дату, номер запроса о представлении объяснения в отношении информации, являющейся основанием для проведения проверки, дату получения указанного запроса муниципальным служащим;
- 5) сведения о непредставлении письменных объяснений;
- 6) подписи Председателя Контрольно-счетной палаты, составившего акт, а также двух муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты, подтверждающих непредставление муниципальным служащим письменных объяснений.

6. Председатель Контрольно-счетной палаты на основании акта о результатах проверки, и иных сведений, указанных в части 3 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", принимает одно из следующих решений:

а) в случае, если установлено соблюдение муниципальным служащим требований к служебному поведению - об отсутствии оснований для применения к нему взыскания, предусмотренного статьями 14.1, 15 или 27 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации";

б) в случае, если установлено несоблюдение муниципальным служащим

требований к служебному поведению - о применении к нему взыскания, предусмотренного статьями 14.1, 15 или 27 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", с указанием конкретного вида взыскания.

7. Подготовку проекта муниципального правового акта о применении к муниципальному служащему взыскания за коррупционные правонарушения (далее - акт о применении взыскания) осуществляет Председатель Контрольно-счетной палаты.

8. В акте указываются: основание применения взыскания - часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", коррупционное правонарушение и нормативные правовые акты, положения которых нарушены муниципальным служащим, конкретный вид дисциплинарного взыскания, примененный к муниципальному служащему.

9. Копия акта о применении взыскания вручается муниципальному служащему Председателем Контрольно-счетной палаты под подпись в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.

10. Если муниципальный служащий отказывается знакомиться под подпись с актом о применении взыскания, Председателем Контрольно-счетной палаты составляется акт, который должен содержать:

- а) дату и его номер;
- б) время и место составления;
- в) фамилию, имя, отчество муниципального служащего, на которого налагается взыскание за коррупционное правонарушение;
- г) факт отказа муниципального служащего поставить подпись об ознакомлении с актом;
- д) подпись Председателя Контрольно-счетной палаты, составившего акт, а также двух муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты, подтверждающих отказ муниципального служащего, в отношении которого осуществляется проверка, ознакомиться с актом.

11. В случае принятия Председателем Контрольно-счетной палаты решения, предусмотренного подпунктом "а" пункта 6 настоящего Положения, Председатель Контрольно-счетной палаты в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта под подпись информирует муниципального служащего о таком решении.

12. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.