

ИНФОРМАЦИЯ
о результатах проверок, проведенных
Контрольно-счетной палатой города Тобольска во втором квартале 2026 года

Во втором квартале 2026 года Контрольно-счетной палатой города Тобольска проведено 12 контрольных мероприятий, в том числе:

- в Департаменте имущественных отношений Администрации города Тобольска (проверка законности и эффективности использования бюджетных средств, администрирования доходов бюджета города, в т.ч. эффективности мер, принимаемых для увеличения поступлений в бюджет);
- в 11 главных администраторах бюджетных средств (внешняя проверка годовой бюджетной отчетности за 2025 год).

Кроме того, во втором квартале 2026 года проведено 9 экспертно-аналитических мероприятий:

- 1 мероприятие: подготовлено заключение о проведении внешней проверки отчета об исполнении бюджета города Тобольска;
- 8 мероприятий по оценке и финансово-экономической экспертизе поступивших проектов решений Тобольской городской Думы (4 проекта), бюджета города (2 проекта), проектов внесения изменений в документы стратегического планирования (программы комплексного развития, муниципальные программы) (2 проекта).

Основанием для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий является утвержденный план работы Контрольно-счетной палаты города Тобольск на 2026 год.

По результатам: контрольных мероприятий составлено 12 актов, экспертно-аналитических мероприятий составлено 9 заключений.

Проверками установлено:

1. Департамент имущественных отношений Администрации города Тобольска

1.1. Проверкой законности и эффективности расходования бюджетных средств, направленных на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей государственной программы РФ «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», установлено:

В нарушение Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 17.12.2010 № 1050, Департаментом допущено несоблюдение установленного срока уведомления молодой семьи «О принятом решении» по итогу рассмотрения предоставленных документов. Превышение установленного срока составило от 4 до 20 рабочих дней.

1.2. Проверкой правильности начисления, полноты и своевременности поступлений в бюджет города Тобольска доходов, администрируемых Департаментом, установлено (в части организации претензионной (досудебной) работы, в отношении лиц, допустивших нарушение договорных обязательств):

Утвержденным Порядком ведения претензионно-исковой работы по взысканию задолженности арендной платы за пользование муниципальным имуществом, платы за имущество, проданное в рассрочку (иной платы), установлено, что в случае неуплаты должником задолженности в указанный срок (10 дней), соответствующий специалист Департамента в течение 10 рабочих дней готовит служебную записку о взыскании задолженности в судебном порядке.

В нарушение указанного Порядка специалистами Департамента допускались нарушения установленного срока направления служебной записки директору Департамента о взыскании задолженности в судебном порядке.

1.3. При анализе дебиторской задолженности, в том числе: долгосрочной, просроченной, сомнительной и безнадежной к взысканию произведена проверка предоставленного Департаментом пакета документов для рассмотрения Комиссией по поступлению и выбытию активов для принятия решения о признании задолженности сомнительной. При этом в нарушение утвержденного Порядка принятия решений о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по платежам в бюджет города Тобольска, администратором доходов которых является Департамент имущественных отношений, соответствующими подразделениями Департамента, курирующими задолженность, не представлены Комиссии по поступлению и выбытию активов служебные записки для рассмотрения вопроса о признании (восстановлении) задолженности сомнительной.

По другим вопросам данного контрольного мероприятия нарушений не установлено.

2. Одиннадцать главных администраторов бюджетных средств (внешняя проверка бюджетной отчетности)

При проверках у некоторых главных администраторов бюджетных средств установлены отдельные нарушения требований Инструкции о порядке составления и предоставления отчетности об исполнении бюджета, утвержденной приказом Минфина, других приказов Министерства финансов РФ, федеральных стандартов бухгалтерского учета, а именно:

- в составлении форм бюджетной отчетности,
- при проведении инвентаризации активов и обязательств,
- при составлении инвентаризационных описей и актов о результатах инвентаризации.

Необходимо отметить, что часть нарушений и замечаний была устранена соответствующими должностными лицами во время проверок.

Заключение о проведении внешней проверки отчета об исполнении бюджета города Тобольска за 2025 год (с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств) направлялось городскую Думу ранее и было рассмотрено вместе с отчетом об исполнении бюджета города Тобольска за 2025 год.

По результатам указанных проверок Контрольно-счетной палатой города Тобольска направлено одно представление (Департамент имущественных отношений) об устранении нарушений и недостатков, и информационные письма. Материалы проверок направлялись Главе города и в финансовый орган Администрации города.

Контрольно-счетной палатой получена информация о реализации мероприятий по выполнению представления, согласно которой приняты соответствующие меры по устранению установленных нарушений и недостатков, результаты проверок проанализированы и доведены до сведения ответственных лиц, усилен контроль с целью недопущения установленных нарушений в дальнейшей работе. Протоколы об административных правонарушениях в отчетном периоде не составлялись.

На момент подготовки настоящей информации все выявленные нарушения и недостатки устранены, представление исполнено в полном объеме и снято с контроля у Контрольно-счетной палаты.